

# CURSO “LAS ACTAS NOTARIALES”

## 7ª Lección LAS ACTAS DE PROTOCOLIZACIÓN Y DE DEPÓSITO

PROF. JUAN CARLOS MARTÍNEZ ORTEGA

# LAS ACTAS DE NOTORIEDAD

- Tienen las características de las de presencia. Ha de existir un control notarial de los documentos que se protocolizan.
- **Pueden protocolizarse documentos extranjeros, con los requisitos legales, y los documentos judiciales.**
- En principio cualquier documento puede ser protocolizado, siempre que no vaya contra la ley o las buenas costumbres.
- **Dependiendo del contenido del documento se exigirá previamente su presentación a la Agencia Tributaria.**
- La doble finalidad del acta de protocolización es:
  1. **Darle fehaciencia de fecha.**
  2. **La custodia del mismo a través del protocolo notarial.**



Agencia Tributaria

# LAS ACTAS DE DEPÓSITO

- **Tienen por objeto recibir en depósito los objetos los objetos, valores, documentos y cantidades.**
- **La admisión de depósitos es voluntaria por parte del Notario que podrá imponer condiciones (normalmente se establecerá un plazo no muy amplio).**
- **Es preciso la rogación del requirente que deberá ser titular del objeto del depósito.**
- **Deberán reflejarse las condiciones de la devolución, incluso facultando al fedatario a la destrucción del objeto de depósito.**
- **Si fuese un programa informático que podrá observar lo admitirá el fedatario si el requirente manifiesta la legalidad del contenido.**
- **Si el depósito lo fuese en efectivo metálico, el no Notario no puede obtener ningún rendimiento o interés del mismo, debiendo abrir una c/c no remunerada**

